Departamento di Enseñansa Aruba
Specialist Onderwijsfacilitering en Leermiddelen

Het Departamento di Enseñansa Aruba (DEA) ressorteert onder het ministerie belast met Onderwijs en is belast met het onderwijsbeleid. Zij heeft de verantwoordelijkheid om beleid te initiëren, voor te bereiden en te ontwikkelen voor Land en om ondersteuning te bieden bij de implementatie van het beleid. Tevens ziet zij toe op de uitvoering van het beleid en richt zich op het monitoren en controleren van de kwaliteit van het Onderwijs.

De unit Onderwijsfacilitering en Leermiddelen ressorteert onder de afdeling Ontwikkeling en Ondersteuning en deze unit ontwikkelt begeleidingsprogramma's en leermiddelen, en dient hiertoe onderzoek te verrichten alsook ontwikkelwerkzaamheden uit te voeren op haar werkgebied. Daarnaast geeft zij ondersteuning aan het onderwijsveld bij de implementatie hiervan.

De functie:
De specialist onderwijsfacilitering en leermiddelen is onder andere belast met:
- het adviseren over, ontwikkelen en actualiseren van onderwijsinstrumenten, leerlijnen en leermiddelen;
- het bewaken en evalueren van de kwaliteit van ontwikkelde onderwijsproducten en het adviseren over verbeteringen;
- het volgen en analyseren van onderwijskundige ontwikkelingen en het bijdragen aan de voorbereiding en ontwikkeling van onderwijsbeleid;
- het adviseren en ondersteunen van schoolbesturen, schooldirecties en onderwijsteams bij de implementatie van onderwijsprogramma's en leermiddelen;
- het ontwikkelen en begeleiden van professionaliseringsprogramma's ter ondersteuning van onderwijsvernieuwing;
- het coördineren en bewaken van het productieproces van onderwijsmaterialen.

Functievereisten en competenties:
- Hbo-opleiding in een relevante richting, bij voorkeur onderwijskunde;
- minimaal 5 jaar relevante werkervaring;
- brede kennis van onderwijsontwikkeling, leerplanontwikkeling en leermiddelen;
- inzicht in nationale en internationale ontwikkelingen op onderwijsgebied;
- goede analytische en adviesvaardigheden;
- goede organisatorische vaardigheden en overtuigingskracht;
- goede mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden;
- zelfstandige, nauwkeurige en kwaliteitsgerichte werkhouding;
- kerncompetenties Land: professionele integriteit, kwaliteitsgerichtheid, klantgerichtheid, resultaatgerichtheid, samenwerkingsvermogen.

Arbeidsvoorwaarden:
De functie is maximaal gewaardeerd op schaal 12 en de overige arbeidsvoorwaarden zijn conform de Landsverordening materieel ambtenarenrecht en andere relevante wet- en regelgeving.

Schriftelijke reacties:
Wilt u als specialist onderwijsfacilitering en leermiddelen het Land dienen en voldoet u aan de gestelde eisen? Stuur dan uiterlijk **13 november 2026** digitaal uw motivatiebrief en curriculum vitae, gericht aan de waarnemend directeur van het DEA, mevrouw Sheila Maduro. Deze kunt u sturen naar het e-mailadres: directie@ea.aw Mocht u vragen hebben, dan kunt u mevrouw Sheila Maduro bereiken op telefoonnummer: 297-5283400.