

zoals overzichtelijke schaakborden met coördinaten aan de randen, schaakstukken, schaaklokken en notatieboekjes. Maar ook schaak-literatuur en internetaansluiting om op schaakwebsites te kunnen oefenen. Meneer Bakker heeft een inventaris gemaakt van wat er allemaal gekocht moet worden voor de aanvang van de schaakclub en hij komt op een bedrag van ongeveer Afl. 7.000,-. Aangezien de school niet over dit bedrag beschikt, stelt hij voor dat er een brief geschreven wordt aan een bedrijf of bedrijven om sponsoring te vragen. "Maar welk bedrijf of welke bedrijven kunnen we als sponsor vragen in zulke moeilijke economische tijden?", vraagt hij.

Je bent intussen de secretaris van de club geworden. Dus jij bent de aangewezen persoon om de brief te schrijven namens de schaakclub van je school. Je komt op het idee om een brief te schrijven aan je buurman, Gregorius Arends. Hij is per slot van rekening de directeur van de Royal Bank. En hij heeft het altijd al over donaties die de bank doet aan verschillende instanties. Misschien kan de bank je schoolschaakclub best sponsoren. Je gaat het hem eerst persoonlijk vragen in het bijzijn van je ouders. Hij geeft met een goedkeurende blik als antwoord: "Schrijf maar een verzoekbrief naar onze bank, waarin jullie duidelijk vragen om gesponsord te worden. Vermeld erbij met welk doel, met welk bedrag en voor wie. Schrijf ook precies op hoe jullie het gesponsorde bedrag zullen besteden." Hij geeft je een businesskaart om jouw brief van de juiste informatie te voorzien. Het adres van de Royal Bank is Prinseslaan Z/N te Noord. Je schrijft de brief op maandag 16 september 2013 aan de heer G. Arends, directeur van de Royal Bank. Het adres van jouw school is Kurimiau Z/N, Noord.

#### Opdracht 2: Een formele brief

Schrijf de brief op examenpapier.

Julie schaakclub is goed begonnen, dankzij de sponsoring van de Royal Bank. Het gaat goed met de schaakclub en iedereen doet zeer enthousiast mee. Iedereen gaat met grote stappen vooruit met de begeleiding van zo'n internationaal meester. Je hebt je rating behouden als (W)CM, ondanks dat je als examenkandidaat veel te doen hebt voor school. Het schoolschaaktoernooi vindt plaats in april en het inschrijfformulier moet uiterlijk op 1 april 2014 ingeleverd worden. Meneer Bakker heeft uit de groep drie kandidaten gekozen die mee kunnen doen aan het schoolschaaktoernooi georganiseerd door IBISA: Ruthmila Dijkhoff, Angel Croeze en jij. Aangezien je de hoogste rating hebt als deelnemer vul je jouw gegevens en die van de andere deelnemers in op het inschrijfformulier. Dit vul je in op 24 maart 2014 en dezelfde dag lever je het nog in.

#### Opdracht 3: Een formulier

Vul het inschrijfformulier in op bijlage 2.

Als school behalen jullie de eerste en derde plaats bij het schoolschaaktoernooi. Wat fijn dat alles zo succesvol is verlopen. Je bent helemaal blij en apetrots, want je hebt de eerste prijs behaald en Ruthmila heeft de derde prijs gewonnen. Juan Maduro, een leerling van het havo, is geïndigd op de tweede plaats. Angel heeft het ook goed gedaan met zijn vijfde plaats. Er waren immers 20 deelnemers. De directeur is natuurlijk ook trots op jullie en de overwinning voor school. Daarom vraagt hij aan jou als winnaar en als secretaris van de schaakclub om een verslag te schrijven voor de krant. Hij zegt: "Schrijf iets over de oprichting van de schoolschaakclub, de hulp van de Royal Bank en de overwinning van onze school; vermeld de namen. En vergeet niet de Royal Bank te bedanken. Bedank ook meneer Bakker en moedig iedereen aan om ook te gaan schaken."

#### Opdracht 4: Een verslag

Schrijf een verslag van 100 – 150 woorden voorzien van een titel.



ARUBA

EXAMEN MAVO

2014

Tijdvak 1

Maandag 12 mei

07.30 – 10.00 uur

NEDERLANDS

SCHRIJFVAARDIGHEID

Dit examen bestaat uit  
4 opdrachten.

Bij dit examen horen twee bijlagen.  
Er zijn 4 bladen, inclusief voorblad.

Het gebruik van een ééndelig woordenboek Nederlands is toegestaan.  
Daarnaast is een tweetalig woordenboek vanuit en naar de doeltaal  
toegestaan, in één band of twee afzonderlijke delen.

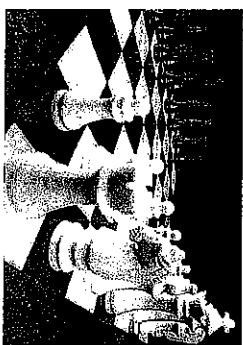
**Dit examen bevat vier opdrachten.**

**Neem eerst het hele examen door. Lees voor elke opdracht eerst de informatie en maak de opdrachten wanneer dat wordt aangegeven. Verplaats je in de volgende situatie en bedenk daarbij dat als er in een opdracht "je", "jij" of "jou(w)" staat, je telkens je eigen naam en gegevens moet gebruiken.**

## Schaakwedstrijd

Ieder jaar worden er op Aruba verschillende schaakwedstrijden gehouden: *Copa Betico Croes* in de maand januari, *Leonardo Carter Memorial* in de maand juli en *Aruba Chess Challenge* in de maand november. Voor deze schaaktoernooien kan een ieder zich inschrijven voor één van de volgende vier categorieën: U-12 (dat betekent dat je niet ouder bent dan 12 jaar), U-16, U-18 of Open. In deze laatste categorie speel je volgens je FIDE-rating (= een getalmatige aanduiding van de sterkte van een schaker). Schaken is een bordspel waarbij twee tegenstanders tegen elkaar spelen met het doel om de koning van de tegenstander te veroveren: "Schaakmat!"

Daarnaast organiseert IBISA elk jaar schuolschaaktoernooien voor de basisscholen en middelbare scholen op Aruba. Bij schuolschaken onderscheidt men twee categorieën: de leerlingen van de basisscholen die tegen elkaar spelen en de leerlingen van het voortgezet onderwijs die ook tegen elkaar spelen. In de categorie van het voortgezet onderwijs spelen meestal leerlingen van het havo/vwo tegen elkaar. Er zijn namelijk jannetgenoege weinig inschrijvingen voor deze denksport van leerlingen van de mavo-scholen en EPP. Waaraan dit gebrek aan interesse ligt, is niet helemaal duidelijk.



Maar hierin moet zo snel mogelijk verandering komen, vindt je directeur. Jouw school, het Max Euwe College is namelijk weer uitgenodigd om volgend jaar mee te doen aan het schuolschaaktoernooi. De directeur wil graag dat de drie beste kandidaten van zijn school zich inschrijven voor dit toernooi dat plaats zal vinden op 4, 5 en 6 april 2014. Maar wie zijn dat precies? Omdat hij zelf een schaker is en onafhankelijk wil blijven, schakelt hij de hulp in van de nieuwe docent wiskunde en vraagt hem een schaakclub op school op te richten. Dat doet deze docent graag, want ook hij wil het enthousiasme voor deze denksport aanwakken. Hij is sinds kort op Aruba en kan bijltbaar heel goed schaken, aangezien hij in het bezit is van een schaaktitel oftewel een FIDE-titel. Hij is namelijk een internationaal meester of kortweg een IM met een FIDE-rating van 2450.

In het schaken wordt door een schaaktitel aangegeven dat iemand een bepaalde sterkte bereikt heeft. Door de wereldschaakorganisatie FIDE worden de volgende (internationale) titels gehanteerd:

- grootmeester (GM)
- internationaal meester (IM)
- FIDE meester (FM)
- kandidaat-meester (CM)
- vrouwelijke grootmeester (WGM)
- vrouwelijke internationaal meester (WIM)
- vrouwelijke FIDE meester (WFM)
- vrouwelijke kandidaat-meester (WCM)

Deze titels worden uitgereikt op basis van behaalde resultaten in toernooien en kampioenschappen, ofwel op basis van de FIDE-rating. De minimale FIDE-ratings van de verschillende schaaktitels staan in onderstaande tabel.

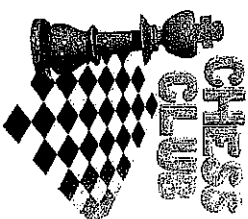
Schaker	Minimale FIDE-rating	Schaakster	Minimale FIDE-rating
CM	2200	WCM	2000
FM	2300	WFM	2100
IM	2400	WIM	2200
GM	2500	WGM	2300

Je zit momenteel voor het eerst op de mavo in de examenklas. Vorig schooljaar zat je namelijk op de havo. Je houdt van schaken en tekenen. Je wilt later misschien architect worden. Van je wiskundelocent krijg je in de klas te horen dat hij behalve docent wiskunde ook een internationaal meester is in schaken. Je kunt je oren niet geloven, want je bent ook goed in schaken. Je denkt hardop: "Wat een privilege om zo'n docent te hebben hier op school!" Je gaat meteen naar de docent toe en vol trots zeg je: "Meneer Bakker, ik heb in maart in Ecuador bij de Subzonal ook een schaaktitel behaald. Ik ben een (W)CM!" Met een brede glimlach geeft hij je een stevige hand en raageert enthousiast: "Welkom als eerste leerling van onze schuolschaakclub die nog in oprichting is!" Je vindt het helemaal te gek en je vraagt hem: "Wanneer gaan we beginnen?"

De docent vertelt dat hij graag op maandag 4 november 2013 met de schaakclub op school wil beginnen. Hij wil eerst een affiche laten maken en overal op school ophangen om de leerlingen en docenten op school enthousiast te maken en tegelijkertijd uit te nodigen om zo snel mogelijk lid te worden van de schuolschaakclub. Hier zullen ze leren schaken op de maandagen en donderdagen in lokaal 2 na school. De tijd zal zijn van 15.00 - 18.00 uur. Er zullen twee groepen zijn: beginners en gevorderden. De schaaklessen zullen helemaal gratis zijn. "We hebben schakers nodig met doorzettingsvermogen!", zegt de wiskundelocent. Je bent nu helemaal warm gemaakt voor dit idee en je biedt de docent aan om zelf het affiche te maken. Met dit affiche wil je zowel leerlingen als leerkrachten van je school oproepen om zich zo snel mogelijk op te geven voor deze leerzame, interessante denksport. De lessen worden verzorgd door meneer Bakker zelf, een internationaal meester in schaken en onze wiskundelocent. Ze kunnen zich inschrijven bij jou of bij meneer Bakker. Gebruik op je affiche de naam van de school.

**Opdracht 1: Een affiche**  
**Ontwerp een affiche op bijlage 1.**

Er komen genoeg inschrijvingen binnen om met een schaakclub te kunnen beginnen: 2 docenten en 15 leerlingen. Uit de inschrijvingen komen enkele verrassingen naar voren. Ruitmilla, een meisje van 15 jaar uit je klas bijvoorbeeld, heeft zich ook ingeschreven en vermeldt dat ze een schaakrating heeft van 1650. Zij kan dus redelijk schaken. Zo ook Angel uit klas 3 die ook 15 jaar oud is. Hij heeft een schaakrating van 1500. Dat had je niet verwacht. De docenten en enkele leerlingen die zich hebben ingeschreven hebben ook al schaakervaring. Wat een goed begin voor de schaakclub! Maar voordat jullie echt kunnen beginnen, hebben jullie voor de schuolschaakclub verschillende materialen nodig.



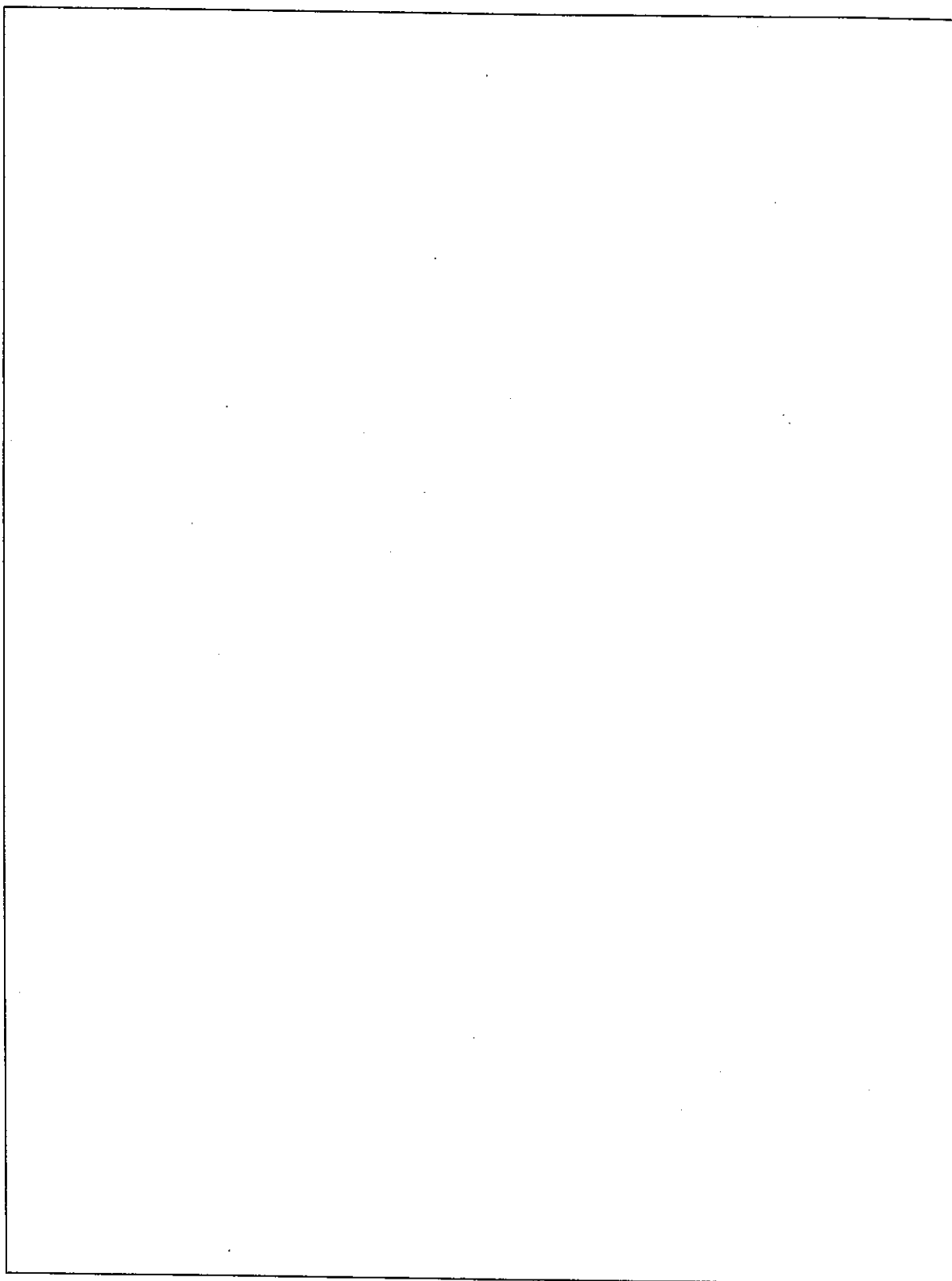
Schoolkandidaat: \_\_\_\_\_

Examen 2014, tijdvak 1

Naam kandidaat: \_\_\_\_\_

Examenummer: \_\_\_\_\_

Bijlage: 1    Een affiche




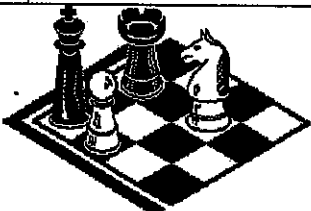
Schoolkandidaat: \_\_\_\_\_

Examen 2014, tijdvak 1

Naam kandidaat: \_\_\_\_\_

Examenummer: \_\_\_\_\_

Bijlage: 2 Een Formulier

		<h1>SCHOOLSCHAAKTOERNOOI</h1>	
<b>Persoonlijke gegevens:</b> (*Omcirkel de juiste keuze)			
Achternaam deelnemer 1			
Voornaam			
Adres			
Geslacht		*m / v	
Geboortedatum			
Geboorteland			
Nationaliteit			
Telefoonnummer			
E-mailadres			
Leeftijd			
<b>School:</b>			
Naam van de school			
Adres van de school			
Schooltype deelnemers			
Hoeveel deelnemers in totaal?			
Naam deelnemer 2			
Leeftijd deelnemer 2			
Naam deelnemer 3			
Leeftijd deelnemer 3			
			
<b>Schaken:</b>		<b>Deelnemer 1</b>	<b>Deelnemer 2</b>
Fide-rating?		*ja / nee	*ja / nee
Hoeveel?			
Fide-titel?		*ja / nee	*ja / nee
Welke?			
Datum:		Handtekening:	



ARUBA

# EXAMEN MAVO

2014

Tijdvak 1  
Maandag 12 mei

07.30 – 10.00 uur

## NEDERLANDS SCHRIJFVAARDIGHEID

CORRECTIE-  
VOORSCHRIFT

## Schaakwedstrijd

### Beoordelingsregels

1. De examinator vermeldt op een lijst of een scoringsformulier de naam van de kandidaten, het aan iedere kandidaat per opdracht per scoringscategorie toegekende aantal punten en het totaal aantal punten van iedere kandidaat.
2. Punten worden toegekend met inachtneming van de volgende regels:
  - 2.1 indien een opdracht volledig juist is uitgevoerd, wordt het per scoringscategorie maximaal te behalen punten toegekend;
  - 2.2 indien een opdracht gedeeltelijk juist is uitgevoerd, worden punten afgetrokken van de per scoringscategorie aangegeven maximumscore, in overeenstemming met het scoringsmodel;
  - 2.3 indien een gegeven uitwerking niet in het scoringsmodel voorkomt en deze uitwerking op grond van aantoonbare, vakinhoudelijke argumenten als onjuist of gedeeltelijk onjuist aangemerkt kan worden, moeten scorepunten worden afgetrokken naar analogie of in de geest van het scoringsmodel;
  - 2.4 indien een prestatie niet beoordeeld kan worden, moet het per scoringscategorie aangegeven maximale aantal punten worden afgetrokken;
  - 2.5 indien in het scoringsmodel een gedeelte van de uitwerking tussen haakjes staat, behoeft dit gedeelte niet in de uitwerking van de kandidaat voor te komen.
3. De te behalen scorepunten zijn als volgt verdeeld over de opdrachten en scoringscategorieën:

Opdracht:	Inhoud	Techniek	Conventies	Taal	Totaal
1. Affiche	85	15	-	10	110
2. Formule brief	45	25	60	15	145
3. Formulier	32	10	-	3	45
4. Verslag	60	30	-	30	120
<b>Totaal</b>	<b>222</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>58</b>	<b>420</b>

4. Bij elke scoringscategorie is per opdracht een maximum aantal punten aangegeven. Voor fouten worden punten van dit maximum afgetrokken zoals aangegeven in het scoringsmodel. Het is niet toegestaan af te wijken van het scoringsmodel.
5. Het cijfer van het examen schrijfvaardigheid wordt verkregen door het aantal scorepunten van een kandidaat op te tellen. Dit totaal aantal scorepunten genereert een cijfer op basis van de definitieve normeringslijst. U moet wachten op deze definitieve normeringslijst voor de bepaling van het cijfer. Ieder schooljaar is deze lijst namelijk anders.

**Opdracht 1 Een affiche: max. aftrek 110 punten**

**Aftrek inhoud, uitgaande van 85 punten**

Indien de volgende elementen onjuist zijn of ontbreken:

•	Wat:	<i>Schaakclub</i>	10
•	Wie:	voor docenten en leerlingen	5
•	Doel:	1. lid worden van de schoolschaakclub	5
		2. schaaklessen / leren schaken	5
•	Plaats:	1. Max Euwe College	5
		2. lokaal 2	5
•	Wanneer:	elke maandag en donderdag	5
•	Tijd:	(na school) 15.00 – 18.00 (uur) / 3 pm – 6 pm	5
•	Schaken is een leerzame en interessante denksport		5
•	Lessen worden verzorgd door een internationaal meester in schaken:		5
•	onze wiskunde docent meneer Bakker		5
•	Er zullen twee groepen zijn: beginners en gevorderden		5
•	De lessen zijn gratis!		5
•	Inschrijven bij meneer Bakker of naam kandidaat		5
•	Uitnodigende zin(sdeel), zoals: Kom allemaal!, Doe mee!, Word lid! etc.		5

---

•	Indien irrelevante of onjuiste informatie wordt gegeven	5
---	---	---

**Aftrek techniek, uitgaande van 15 punten**

•	Minimaal 2 keer opvallend/anders en dergelijke geschreven	5
•	Goede bladindeling of opmaak	5
•	Verzorgde indruk (= <i>netjes geschreven, niet gekrast, niet geknoeid en binnen het kader</i> )	5

---

•	Indien er zinnen letterlijk worden overgenomen uit het examen	10
---	---	----

**Aftrek taalgebruik, uitgaande van 10 punten**

*Op pagina 6 staat een toelichting bij het scoren van fouten tegen het taalgebruik*

•	Indien een <i>zinsfout</i> is gemaakt, per fout	2
•	Indien een <i>woordfout</i> is gemaakt, per fout	1
•	Indien een <i>spelfout</i> is gemaakt, per fout	1
•	Indien een <i>interpunctiefout</i> is gemaakt, per 4 fouten	1

## **Opdracht 2 Een formele brief: max. aftrek 150 punten**

### **Aftrek inhoud, uitgaande van 45 punten**

Indien de volgende elementen onjuist zijn of ontbreken:

- Verzoek/ Aanvraag sponsoring 10
- Doel: Oprichting (school)schaakclub 10
- Wie: voor de docenten en de leerlingen 5
- Bedrag: Afl. 7000,- 5
- School: Max Euwe College 5
- Te besteden aan: schaakborden, schaakstukken, schaakklokken, notatieboekjes 5
- Te besteden aan: schaakliteratuur en internetaansluiting om op schaakwebsites te kunnen oefenen. 5

- 
- Indien passende woordkeus ontbreekt (zoals: "je" i.p.v. "u") 10
  - Eén fout tegen een passende woordkeus is gemaakt 5
  - Indien irrelevante of onjuiste informatie wordt gegeven 5

### **Aftrek techniek, uitgaande van 25 punten**

Indien de volgende elementen onjuist zijn of ontbreken:

- Inleidende zin(nen) 5
- Passende afsluitende zin(nen) 5
- Samenhang en logische volgorde 5
- Alinea-indeling (*er is minimaal een duidelijke inleiding, een kern en een slot*) 5
- Verzorgde indruk 5

### **Aftrek conventies, uitgaande van 60 punten**

Indien een of meer van de volgende elementen onjuist zijn of ontbreken:

- Afzender: (Max Euwe College) 5/10  
Naam kandidaat  
Kurimiau Z/N  
Noord  
(Aruba)
- Plaats en datum: Aruba/Noord, 16 september 2013 5
- Geadresseerde: Royal Bank 5/10  
(T.a.v.) directeur/de heer/ meneer G. Arends  
Prinseslaan Z/N  
Noord  
(Aruba)
- Gegevens van adressering, plaats, datum enz. in de gebruikelijke volgorde 5
- Witregels op de juiste plaats 5
- Juiste aanhef: Geachte directeur, / Geachte heer Arends, / Geachte meneer Arends, 5
- Slotformule: Met vriendelijke groet(en), / Hoogachtend, 5
- Handtekening 5
- Naam 5
- Namens de (school)schaakclub van het Max Euwe College 5

### **Aftrek taalgebruik, uitgaande van 15 punten**

Op pagina 6 staat een toelichting bij het scoren van fouten tegen het taalgebruik

- Indien een *zinsfout* is gemaakt, per fout 2
- Indien een *woordfout* is gemaakt, per fout 1
- Indien een *spelfout* is gemaakt, per fout 1
- Indien een *interpunctiefout* is gemaakt, per 4 fouten 1

<b>LET OP: Schrijffouten binnen de conventies gelden niet als taalfouten, dus aftrek -5</b>
---



### **Opdracht 3 Een formulier: max. aftrek 47 punten**

#### **Aftrek inhoud uitgaande van 32 punten**

Indien de elementen van het formulier (*zie formulier correctiemodel*) onjuist zijn of ontbreken.

#### **Aftrek techniek, uitgaande van 10 punten**

- Niet omcirkelen/aankruisen of invullen van hokjes 5
- Onverzorgde indruk (*netjes op de regels geschreven, niet gekrast, niet geknoeid*) 5

#### **Aftrek taalgebruik, uitgaande van 3 punten**

*Op pagina 6 staat een toelichting bij het scoren van fouten tegen het taalgebruik*

- Indien een *woordfout* is gemaakt, per fout 1
- Indien een *spelfout* is gemaakt, per fout 1
- Indien een *interpunctiefout* is gemaakt, per 4 fouten 1

### **Opdracht 4 Een verslag: max. aftrek 120 punten**

#### **Aftrek inhoud uitgaande van 60 punten**

Indien de volgende elementen onjuist zijn of ontbreken:

- Succesvolle deelname aan schoolschaaktoernooi 10/5
- Overwinning voor het Max Euwe College 5
- *Naam kandidaat* heeft de eerste prijs behaald 5
- Ruthmila Dijkhoff heeft de derde prijs gewonnen 5
- Angel Croeze heeft het ook goed gedaan met zijn vijfde plaats 5
- Er waren immers 20 deelnemers 5
- Dat de schoolschaakclub werd opgericht met behulp van sponsoring de Royal Bank 5
- De Royal Bank bedanken 5
- Lessen van IM dhr. Bakker, wiskundeleraar 5
- Dhr. Bakker bedanken 5
- Iedereen aanmoedigen om ook te gaan schaken 5

- 
- Indien passende woordkeus (informeel) ontbreekt/ 10
  - Indien één fout tegen een passende woordkeus is gemaakt 5
  - Indien irrelevante of onjuiste informatie wordt gegeven 5

#### **Aftrek techniek uitgaande van 30 punten**

Indien de volgende elementen onjuist zijn of ontbreken:

- Passende titel 5
- Inleidende zin(nen) 5
- Afsluitende zin(nen) 5
- Alinea-indeling (*er is minimaal een duidelijke inleiding, een kern en een slot*) 5
- Samenhang en logische volgorde 5
- Verzorgde indruk (*netjes geschreven, niet gekrast, niet geknoeid*) 5

#### **Aftrek taalgebruik uitgaande van 30 punten**

*Op pagina 6 staat een toelichting bij het scoren van fouten tegen het taalgebruik*

- Indien een *zinsfout* is gemaakt, per fout 2
- Indien een *woordfout* is gemaakt, per fout 1
- Indien een *spelfout* is gemaakt, per fout 1
- Indien een *interpunctiefout* is gemaakt, per 4 fouten 1
- Indien minder dan 150 woorden zijn gebruikt 5
- Indien meer dan 200 woorden zijn gebruikt 5
- Indien zinnen (*twee of meer*) uit het examen letterlijk zijn overgenomen 10

## Beoordeling taalgebruik

Er worden vier typen fouten onderscheiden:

- zinsfouten
- woordfouten
- spelfouten
- interpunctiefouten

Eerst een paar algemene opmerkingen:

1. Een fout in een fout telt niet mee.  
Als bijvoorbeeld in een zinsfout een woord verkeerd gespeld wordt, telt deze laatste fout niet mee.
2. Spelfouten in dezelfde woorden worden slechts een keer geteld.
3. Afhankelijke fouten tellen niet mee.  
Als een fout voortkomt uit een andere fout, wordt deze niet meegeteld.  
Bijvoorbeeld: De raam is dicht. Dat is een mooie raam.

### ***Zinsfouten***

Wanneer een zin een opeenhoping van fouten bevat, waarbij het moeilijk is aan te geven hoeveel, welke fouten zijn gemaakt, wordt gesproken van een zinsfout. Er is ook sprake van een zinsfout wanneer een woordgroep niet juist is geplaatst.

### ***Woordfouten***

Wanneer een fout kan worden opgelost door een fout te vervangen, toe te voegen of te verwijderen, spreken we van een woordfout.

Bijvoorbeeld:

incongruentie:	hij <u>komen</u>	→ hij komt
geslacht:	<u>het</u> tafel	→ de tafel
antecedent, betrekkelijk voornaamwoord:	de tafel, <u>dat</u>	→ de tafel, die
onduidelijke verwijzingen		

Ook wanneer een woord of woordgroep storend wordt herhaald, spreken we van een woordfout.  
Ook wanneer bijvoorbeeld het woord 'stroberen' wordt gebruikt, i.p.v. verhinderen.

### ***Spelfouten***

Hieronder vallen naast 'gewone' spelfouten ook alle fouten in de werkwoordsvormen.

### ***Interpunctiefouten***

hoofdletters:	begin van de zin; andere conventies bij namen;
punt;	
komma:	tussen twee persoonsvormen; voor nevenschikkende voegwoorden <i>maar</i> en <i>want</i> ;
afbreekteken:	woorden die aan het eind van een regel worden afgebroken;
apostrof;	
koppelteken;	
aanhalingstekens;	
dubbele punt:	voor een opsomming; voor aanhalingstekens

### ***Aftrek taalgebruik***

- |   |  |   |
|---|--|---|
| - | indien een zinsfout is gemaakt, per fout             | 2 |
| - | indien een woordfout is gemaakt, per fout            | 1 |
| - | indien een spelfout is gemaakt, per fout             | 1 |
| - | indien een interpunctiefout is gemaakt, per 4 fouten | 1 |

Schoolkandidaat: \_\_\_\_\_

Examen 2014, tijdvak 1

Naam kandidaat: \_\_\_\_\_

Examenummer: \_\_\_\_\_

Bijlage: 1    Een affiche

# Schaakclub

*Schaaklessen voor docenten en leerlingen*

van het Max Euwe College

Elke maandag en donderdag  
*Tijd: 3 p.m. – 6 p.m. of 15.00 – 18.00 uur*  
*Plaats: lokaal 2*

Lessen worden verzorgd door een internationaal meester in schaken:  
onze wiskundedocent meneer Bakker

Er is een groep voor beginners en een groep voor gevorderden

**\*\*\*Schaken is een leerzame en interessante  
denksport\*\*\***

**Word lid van onze schoolschaakclub en  
kom leren schaken!**

Geef je zo snel mogelijk op bij: meneer Bakker    *of*  
naam kandidaat

De lessen zijn **GRATIS!**

Doe mee!

Bijlage: 2 Een Formulier

# SCHOOLSCHAAKTOERNOOI

**Persoonlijke gegevens:** (\*Omcirkel de juiste keuze)

Achternaam deelnemer 1	Kandidaat	1p.
Voornaam	Kandidaat	1p.
Adres	Kandidaat	1p.
Geslacht	Kandidaat *m / v	1p.
Geboortedatum	Kandidaat	1p.
Geboorteland	Kandidaat	1p.
Nationaliteit	Kandidaat	1p.
Telefoonnummer	Kandidaat	1p.
E-mailadres	Kandidaat	1p.
Leeftijd	Kandidaat	1p.

**School:**

Naam van de school	Max Euwe College	1p.
Adres van de school	Kurimiau Z/N	1p.
Schooltype deelnemers	Mavo / MAVO / mavo	1p.
Hoeveel deelnemers in totaal?	3 of drie	1p.
Naam deelnemer 2	Ruthmila Dijkhoff	1p.
Leeftijd deelnemer 2	15 jaar	1p.
Naam deelnemer 3	Angel Croeze	1p.
Leeftijd deelnemer 3	15 jaar	1p.



Schaken:	Deelnemer 1	Deelnemer 2	Deelnemer 3	
Fide-rating?	(*ja / nee	(*ja) nee	(*ja) nee	3p.
Hoeveel?	2200 (m) 2000 (v)	1650	1500	3p.
Fide-titel?	(*ja / nee	*ja (nee)	*ja / (nee)	3p.
Welke?	CM (m) WCM (v)	—	—	3p.
Datum: 24 maart 2014	Handtekening: Kandidaat			2p.

Aftrek **Inhoud** uitgaande van 32 punten

Indien de elementen van het formulier hierboven onjuist zijn of ontbreken.

Aftrek **Techniek**, uitgaande van 10 punten

- Niet omcirkelen 5
- Onverzorgde indruk (netjes op de regels geschreven, niet gekrast, niet geknoeid) 5

Aftrek **Taal** 3 punten