



Departamento di
Enseñansa Aruba

Onderwijsdata

Deelname

Cijfermatige informatie over uitgeschreven
leerlingen van het voortgezet onderwijs

mei 2018



Uitgeschreven leerlingen in het algemeen voortgezet onderwijs

Er is geen eenduidige nationale definitie voor drop-outs in het onderwijs van Aruba. Iedere instantie gebruikt haar eigen definitie voor het bepalen wie van de voortijdig schoolverlaters als drop out aangemerkt dient te worden.

De *maandelijkse informatiestaat* is een formulier via welk de wijzigingen worden geregistreerd die zich voordoen in de loop van het schooljaar met betrekking tot de leerlingen en leerkrachten. Dit formulier wordt gebruikt door de Directie Onderwijs (DO) en de Dienst Inspectie van het Onderwijs. Scholen vullen deze staten op maandelijkse basis in en op deze wijze wordt informatie van verschillende aard verzameld. Waaronder: de tussentijds in- en uitgeschreven leerlingen van de verschillende onderwijstypes.

Met behulp van de mutatiegegevenslijst (MG-lijst) in tabel 1, kan de school de reden voor in- of *uitgeschreven* leerlingen noteren in het maandelijkse informatiestaat. Hieronder volgt een voorbeeld van zo'n mutatielijst.

Tabel 1: Mutatie gegevens lijst ¹

MG-lijst:		Uitgeschreven door:		Examen:	
00 =	Niet van toepassing	20 =	Onbekende reden	40 =	Afgewezen zonder vrijstelling
01 =	Ingeschreven: niet afkomstig van een andere school	21 =	Verwijdering van school	41 =	Afgewezen met vrijstelling
02 =	Ingeschreven: afkomstig v.e. school op Aruba	22 =	Verhuizing op Aruba	42 =	Teruggetrokken
03 =	Ingeschreven: afkomstig v.e. school op Cur. of Bon.	23 =	Gezondheidsredenen	43 =	Verwijderd
04 =	Ingeschreven: afkomstig v.e. school op de Bovenwinden	24 =	Verhuizen buiten Aruba	44 =	Geslaagd na herexamen
05 =	Ingeschreven: afkomstig v.e. school buiten de Antillen	25 =	Overlijden	45 =	Geslaagd (zonder herexamen)
09 =	Veranderd van klas/stroom in zelfde jaar	26 =	Gaan werken		
10 =	Bevorderd wegens leeftijd	27 =	Thuis helpen		
11 =	Voorwaardelijk bevorderd	28 =	Veranderen van studie		
12 =	Teruggezet in leerjaar	29 =	Overgaan naar andere school om andere reden		

¹ Handleiding formulieren Directie Onderwijs



Bevindingen m.b.t. registreren (keten van registratie)²

- Scholen gebruiken hun eigen codering op de mutatieformulieren die ze maandelijks moeten invullen. Dit komt niet altijd overeen met de codering die DO hanteert. De codering kan per school verschillen. Dit is een belangrijke kwestie die verder uitgezocht moet worden.
- DO schrijft de codes voor, maar de realiteit is dat de scholen deze niet consistent en tijdig invullen. Ook de redenen voor het afwijken van de procedure moet verder uitgezocht worden (vraag: waarom? is de registratieprocedure niet functioneel om de “complexe” realiteit in beeld te brengen? Te weinig menskracht om maandelijks staten nauwkeurig bij te houden?)
- De procedure binnen DO is dat sommige codes verder verwerkt en in beeld worden gebracht en bepaalde codes niet (zoals verhuizen naar het buitenland, ziekte, overlijden).
- Daarnaast wordt er niet geregistreerd door de DO of afgeschreven leerlingen op een andere school weer ingeschreven zijn.
- Er is bij de registratie interne inconsistentie op scholen (tussen zorgteams en administratie) en externe inconsistentie bij de DO en toezichthouders. Mogelijke redenen zijn: andere meetmomenten, andere peildata en andere categorieën die aangegeven worden.
- Er wordt eigenlijk noch door scholen, noch door de DO en andere toezichthouders een structurele ‘check’ gedaan of de voortijdig schoolverlaters (VSV-ers) ergens anders ingestroomd zijn.

Op basis van de gevonden indicatie van de registratie dat een leerling uitgeschreven is kan DO niet verder onderzoeken of een leerling die uitgeschreven is van een dagschool ingestroomd is in een privéschool of een school die geen of geen complete informatie van leerlingen stuurt naar DO.

Er was tot voor kort ook geen afspraak tussen DO en de inspectie van het onderwijs, met de avondscolen en privéscolen over het invullen van een maandelijks informatiestaat voor in- en uitgeschreven leerlingen.

Sinds schooljaar 2014-2015, wordt wel informatie over leerlingen van privéscolen (informatie die gestuurd wordt naar DO) en middag- en avondonderwijs geregistreerd in het datasysteem van DO.

Door een duidelijke definitie van drop-out kan het begrip afgebakend worden en het komen tot een betere en uniforme manier van het registreren van leerlingen die als drop-out worden beschouwd bij DO, de inspectie van het onderwijs en het onderwijsveld.

² Overzicht bevindingen indicatief onderzoek naar VSV – mei 2010, Nadia Dresscher (afdeling P&B) en Leontine Merkies (afdeling Begeleiding) met medewerking van afdeling Statistiek.



Het voorgaande in acht nemend wordt u in tabel 2 informatie gegeven van *uitgeschreven* leerlingen in het algemeen voortgezet onderwijs van schooljaar 2012-2013 tot en met 2017-2018. Het percentage uitgeschreven leerlingen is berekend op basis van het totaal aantal leerlingen in de maandelijkse informatiestaat van de maand september. Duidelijk moet zijn dat deze leerlingen niet allemaal als drop outs aangetekend kunnen worden.

Tabel 2: Uitgeschreven leerlingen in het algemeen voortgezet onderwijs naar schooljaar

	SPO Sav.			SPO St Cruz			EPB OR			EPB SN			Totaal EPB			Mavo			Havo SMOA			Havo DPS			Totaal Havo		
	M	V	T	M	V	T	M	V	T	M	V	T	M	V	T	M	V	T	M	V	T	M	V	T	M	V	T
abs. 1213							42	33	75	7	0	7	49	33	82	11	17	28	8	10	18	0	0	0	8	10	18
%							3.7	2.9	6.7	0.9	0.0	0.9	2.6	1.8	4.4	0.3	0.5	0.8	0.4	0.6	1.0	0.0	0.0	0.0	0.4	0.5	0.8
abs. 1314							25	17	42	26	4	30	51	21	72	2	1	3	5	4	9	17	25	42	22	29	51
%							2.2	1.5	3.8	3.0	0.5	3.5	2.6	1.1	3.6	0.1	0.0	0.1	0.3	0.2	0.5	3.7	5.4	9.1	1.0	1.3	2.3
abs. 1415	3	1	4	0	0	0	52	20	72	4	7	11	56	27	83	6	2	8	6	8	14	10	20	30	16	28	44
%	1.6	0.5	2.1	0.0	0.0	0.0	5.1	2.0	7.1	0.7	1.1	1.8	3.4	1.7	5.1	0.2	0.1	0.2	0.4	0.5	0.9	2.0	3.9	5.9	0.8	1.3	2.1
abs. 1516	3	0	3	0	0	0	31	25	56	6	5	11	37	30	67	4	7	11	18	17	35	6	5	11	24	22	46
%	1.6	0.0	1.6	0.0	0.0	0.0	3.0	2.5	5.5	1.1	0.9	2.0	2.4	1.9	4.3	0.1	0.2	0.3	1.1	1.1	2.2	1.1	0.9	1.9	1.1	1.0	2.1
abs. 1617	1	1	2	0	0	0	47	20	67	7	1	8	54	21	75	9	5	13	5	3	8	10	19	29	15	22	37
%	0.6	0.6	1.1	0.0	0.0	0.0	4.2	1.8	6.0	1.3	0.2	1.5	3.2	1.3	4.5	0.3	0.2	0.4	0.3	0.2	0.5	1.8	3.4	5.3	0.7	1.0	1.7
abs. 1718	0	0	0	3	0	3	19	20	39	4	0	4	23	20	43	5	8	14	3	6	9	6	4	10	9	10	19
%	0.0	0.0	0.0	1.8	0.0	1.8	1.7	1.8	3.5	0.7	0.0	0.7	1.4	1.2	2.6	0.2	0.3	0.5	0.2	0.4	0.5	1.1	0.7	1.8	0.4	0.4	0.9