



Departamento di
Enseñansa Aruba

Sector overstijgende Keuzedeel

voor het Arubaanse Beroepsonderwijs

Engels B1/B2

behorend bij één of
meerdere kwalificaties ABO

Kwalificatieniveau 3 en 4

Code
K0803

Geldig vanaf
Augustus 2022

Keuzedelen

Aan elke kwalificatie zijn keuzedelen verbonden. Met keuzedelen kan de deelnemer zijn vakmanschap verbreden of verdiepen. Een keuzedeel vergroot de arbeidsmarktkansen van de deelnemer of vergemakkelijkt de doorstroom naar een vervolgstudie. Er zijn beroepsgerichte keuzedelen die verbonden zijn aan een of meerdere kwalificaties, en er zijn ook sector overstijgende keuzedelen, die beschikbaar zijn voor alle kwalificaties. Deze sector overstijgende keuzedelen zijn gericht op vervolgonderwijs en of verbreding.

De keuzedelen die verbonden zijn aan bepaalde kwalificaties staan aangegeven in het desbetreffende beroepskwalificatiedocument (BKD). De keuzedelen maken geen deel uit van de kwalificatie, maar zijn er wel aan gekoppeld en vormen als het ware een 'plus' op het diploma.

De BKD's en alle beschikbare keuzedelen zijn te vinden op www.ea.aw.

1. Algemene informatie

D1: Engels B1/B2
Studielast
240
Wettelijke beroepsvereisten
Nee
Certificaten
Ja, door ABO-certificaat te koppelen aan keuzedelen wordt de waarde en herkenbaarheid voor doorstroom naar een (op) volgende opleiding vergroot.
Behorend bij kwalificaties
Dit is een sectoroverstijgende keuzedeel voor kwalificatieniveau 3 en 4 en kan verbonden worden aan alle kwalificaties met kwalificatieniveau 3 en 4.
Toelichting
<p>De inhoud is gebaseerd op het internationaal erkende Europees Referentiekader voor de talen (ERK), oftewel het Common European Framework of Reference for Languages (CEFR). Deze is door de Raad van Europa ontwikkeld (Council of Europe, Cambridge 2001).</p> <p>In dit keuzedeel worden de volgende niveaus voor de beheersing van de Engelse taal vereist:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lezen en luisteren: B2- Schrijven, spreken en gesprekken voeren: B1 <p>Voor de specifieke inhoud wordt verwezen naar het Generiek kwalificatiedocument voor het Arubaanse Beroepsonderwijs, generieke eisen - Taal & Communicatie -.</p> <p>Dit keuzedeel wordt afgesloten middels een centraal examen en instellingsexamens.</p> <p>Relevantie van het keuzedeel Het keuzedeel 'Engels B1/B2' is relevant voor de doorstroom naar een Arubaanse Beroepsonderwijs (ABO)-niveau 4 en vervolgopleiding.</p> <p>Beschrijving van het keuzedeel De student werkt met het keuzedeel 'Engels B1/B2' toe naar de referentieniveaus B2 voor lezen en luisteren, en B1 voor schrijven, spreken en gesprekken voeren.</p> <p>Branchevereisten: Nee</p> <p>Aard van keuzedeel: Generiek Doorstroom</p>

2. Uitwerking

D1-K1: Past de Engelse taal toe op niveau B1 voor schrijven, spreken en gesprekken voeren, en op niveau B2 voor lezen en luisteren

Complexiteit

Niveau B1:

Qua taalniveau gaat het bij niveau B1 om specialistische kennis van het Engels om diverse specifieke situaties in de beroepscontext te kunnen afhandelen. Het niet goed kunnen communiceren in het Engels kan afbreuk doen aan het succesvol volbrengen van werkzaamheden. De beroepsbeoefenaar komt intensief in aanraking met en gebruikt het Engels bij standaard en specifieke werkzaamheden in zijn beroep in internationale contacten met collega's, klanten, gasten en opdrachtgevers. Ook gebruikt hij het Engels als hij voor zijn werk verblijft in een land waar Engels gesproken wordt en hij zaken moet regelen. Dit betekent dat de beroepsbeoefenaar op dit niveau (B1) de hoofdpunten van gesprekken en mediaberichten begrijpt wanneer in duidelijke taal wordt gesproken over actuele en/of vertrouwde zaken. Hij begrijpt teksten die bestaan uit zeer frequente dagelijkse (werk)taal en beschrijvingen van persoonlijke gebeurtenissen, gevoelens of wensen. De beroepsbeoefenaar kan zelfstandig de meeste situaties aan die zich kunnen voordoen tijdens een reis voor zijn werk in het gebied waar de betreffende taal wordt gesproken. Hij kan onvoorbereid deelnemen aan een gesprek over vertrouwde, dagelijkse of persoonlijke onderwerpen. Hij benoemt persoonlijke zaken door uitingen op eenvoudige wijze aan elkaar te verbinden. Hij redeneert en verklaart kort meningen en plannen en kan producten en diensten van zijn bedrijf naar behoren in het Engels presenteren. Vertelt een verhaal, een anekdote uit zijn werkcontext en reageert daarop. Hij schrijft een korte, eenvoudige, samenhangende tekst of brief over vertrouwde of persoonlijke onderwerpen, waarin ook indrukken en ervaringen worden beschreven.

Niveau B2:

Qua taalniveau gaat het bij niveau B2 om brede, specialistische kennis van het Engels om standpunten te kunnen innemen in een brede, complexe (beroeps)context en daarover te discussiëren, zowel schriftelijk als mondeling. Dit niveau is nodig om in een volledig internationale omgeving te werken, waarin Engels de voertaal is, of voor een (internationale) hbo-opleiding. De beroepsbeoefenaar kan op dit niveau (B2) een langer betoog, lezingen en complexe redeneringen begrijpen. Hij kan artikelen en verslagen over eigentijdse problemen lezen en de hoofdgedachte begrijpen. Hij kan deelnemen aan een vloeiend gesprek en daarin deelnemen aan een discussie. Hij kan vloeiend en spontaan reageren op zijn gesprekspartners. Hij kan een duidelijke, gedetailleerde presentatie geven waarin hij een standpunt moet verdedigen. Hij schrijft duidelijke, gedetailleerde teksten over een breed scala aan onderwerpen waarin hij een onderbouwing kan geven voor een standpunt en kan ingaan op de voor- en nadelen van diverse opties.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

Niet van toepassing

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- gebruikt de kennis en vaardigheden zoals beschreven in de generieke kwalificatie-eisen voor zover het lezen en luisteren betreft op niveau B2, voor zover het schrijven, spreken en gesprekken voeren betreft op niveau B1).

