

# TOELICHTING bij Aanvraagformulier Kansbeurs Model 1

## Inleiding

Het formulier is een digitaal formulier. U dient het formulier dan ook digitaal in te vullen. Dit om onder andere te voorkomen dat u andere opties bij drop-down menu's kan of gaat invullen. **Alle** velden van het aanvraagformulier dienen te worden ingevuld. Aanvraagformulieren met lege velden, ongeacht welk veld, zullen voor de behandeling van uw aanvraag als incompleet worden beschouwd. Geen uitzondering. Controleer dus goed of alle gegevens juist en compleet zijn ingevuld. En dien deze slechts in op het moment dat u ook alle vereiste documenten in handen hebt en lever deze samen in.

**LET OP!** Niemand zal contact met u opnemen bij een incompleet of onjuist ingevuld formulier of bij ontbrekende vereiste documenten. Indien u het formulier (volledig of gedeeltelijk) handmatig invult, een incompleet of onjuist ingevuld formulier opstuurt of de vereiste documenten niet inlevert, wordt uw verzoek automatisch afgewezen.

## Persoonlijke gegevens

*Achternaam:* uw familienaam

*Voornamen:* alle voornamen, voluit uitgeschreven

*Geboortedatum:* datum van uw geboorte

*Geboorteplaats:* land waarin u bent geboren

*Geslacht:* kies of man of vrouw uit de drop-down menu

*Persoonsnummer:* Dit nummer is het 7 of 8-cijfer klantenidentificatie uitgegeven door de Departamento di Impuesto. Indien u geen persoonsnummer heeft, dient u dit bij de Departamento di Impuesto aan te vragen.

*Nationaliteit:* vul hier uw nationaliteit in, zoals deze uit uw paspoort blijkt.

*Burgelijke staat:* kies één van de opties uit de drop-down menu.

## Contactgegevens

*Adres: Straat/Stad/Land:* Hier dient u uw feitelijke woonadres aan te geven.

*Telefoon/Mobiel:* Vul uw thuis telefoonnummer en uw mobiele nummer in. Heeft u geen telefoon of mobiel? Vul dan "NVT" dan in. Laat het veld niet leeg!

*E-mail:* geef hier uw mailadres aan waar u het antwoord op uw verzoek wilt ontvangen.

*Banknaam/-rekeningnummer:* voor wanneer uw verzoek wordt ingewilligd, geef aan bij welke bank en op welke rekening het beursgeld dient te worden gestort. Vooropgesteld wordt dat de rekening op uw eigen naam is, zoals deze onder "Persoonlijke gegevens" is ingevuld. Indien dit niet het geval is, graag de juiste gegevens apart als kanttekening onder "Motivatie" aangeven.

## Studiegegevens

De gegevens van de studie waarvoor de aanvraag wordt ingediend moet hier ingevuld worden.

*Aanvrager is student aan:* maak een keus uit de drop-down menu tussen de Universiteit van Aruba en de Instituto Pedagogico Arubano.

*Naam van de opleiding:* Type hier in de officiële naam van de *opleiding* zoals bekend bij de onderwijsinstelling, niet de faculteit.

*Bachelor/Master?:* kies uit de drop-down menu het niveau van de opleiding - Bachelor of Master.

*Studiejaar:* geef aan over welk studiejaar uw aanvraag betrekking heeft, b.v. eerste, tweede, enz.

## Extra informatie

*Komt u in aanmerking voor een studiefinanciering?:* Kies uit de drop-down menu en geef aan of u in aanmerking komt voor een studiefinanciering in de vorm van een studielening van het Land Aruba, studiefinanciering van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van de Staat der Nederlanden, studiefinanciering van een andere bron, beide of geen van beide. Een persoonlijke lening bij een commerciële bank ter betaling van uw studie valt hier niet onder.

*Nee? Waarom niet?:* Komt u niet in aanmerking voor een studiefinanciering zoals beantwoord in de vorige vraag, dan hier de reden uit de drop-down menu aangeven. Indien de reden niet op de drop-down menu verschijnt, type in de reden in de beschikbare open veld en leg uit hoe u tot de conclusie bent gekomen dat u daarvoor niet in aanmerking komt, bijvoorbeeld, door een officiële weigering te hebben ontvangen.

## Motivatie

In minimum 250 woorden, beschrijf hier wat u met een kansbeurs hoopt te bereiken en waarom deze een meerwaarde levert aan uw toekomst en die van de Arubaanse gemeenschap. Wees specifiek, creatief, bezielend en aspirerend over uw ambities en passie. Wat maakt u als persoon en burger uniek? Waarom bent u de juiste of beste kandidaat voor een kansbeurs? Het simpel noemen dat u een positieve bijdrage aan de Arubaanse gemeenschap gaat leveren en dat u van een betere toekomst zal genieten, is echter onvoldoende. Directie Onderwijs ontvangt veel aanvragen en een beperkt aantal personen kan voor een kansbeurs in aanmerking komen. U moet uzelf van alle andere aanvragers duidelijk en positief kunnen onderscheiden. Heeft u belangstelling om informatie die u in het formulier heeft ingevuld verder toe te lichten, dan kunt u deze ook in de motivatie geven.

Let vooral op typefouten, woordkeuze en grammatica. Iemand dat een opleiding op het hoger onderwijs gaat volgen wordt verwacht zich netjes, welsprekend en op dat niveau te kunnen uitdrukken. Slordigheid en afgekorte tekst zoals deze bij messaging wordt gebruikt leveren geen voordeel bij uw verzoek.

## Declaratie & Voorwaarden

Nadat u de tekst hebt gelezen, vink het hokje aan als u ermee akkoord gaat.

Vul de datum dag/maand/jaar in.

Print het formulier en onderteken deze. Formulieren zonder ondertekening worden afgewezen.

## TOELICHTING VAN DE VEREISTE DOCUMENTEN

1. Kopie geldige paspoort/cedula: uw paspoort moet *geldig* zijn. De cedula dient een door het Bureau Burgerlijke Stand en Bevolkingsregister van Aruba uitgegeven geldige cedula te zijn.
2. Uittreksel Bevolkingsregister: dit is het bekende "papier di 5 florin". Een kopie van een factuur van WEB/ELMAR/SETAR wordt niet als een uittreksel aangenomen.
3. Kopie geldige verblijfsvergunning, indien van toepassing: heeft u de Nederlandse nationaliteit niet en/of bent u vergunningsplichtig, dan moet u een kopie van uw verblijfsvergunning die nog geldig is, bij te voegen.
4. Bewijs van inschrijving van UA of IPA: een brief voor toelating tot de onderwijsinstelling en of een bewijs van de betaling van het collegegeld zijn *niet* gelijk aan een bewijs van inschrijving en worden niet geaccepteerd. Een mail waarin staat dat u ingeschreven bent is evenmin een bewijs van inschrijving. Een inschrijvingsbewijs kunt u bij de onderwijsinstelling opvragen.
5. Bewijs belastbare inkomen: een document waarop staat wat het belastbaar inkomen is. Deze is verkrijgbaar bij de Departamento di Impuesto als "Inkomensverklaring". Een payslip of loonopgaaf is **geen** bewijs van het belastbaar inkomen. Als aanvrager dient u een bewijs van uw eigen belastbaar inkomen bij te voegen. Naast een bewijs van uw belastbaar inkomen dient u ook die van de volgende personen in de volgende gevallen in te dienen:  
Woont u bij één ouder of bij beide ouders? Voeg ook bij een bewijs van het belastbaar inkomen van **beide** ouders. Indien u het inkomen van één ouder of van beide ouders buiten beschouwing wil laten, moet u dit met objectief controleerbare redenen kunnen motiveren. Stuur eventueel bewijsstukken mee.  
Bent u getrouwd? Dan dient u een bewijs van het belastbare inkomen van uw partner bij te voegen.  
Bent u getrouwd *én* woont u bij uw ouder(s)? Nodig zijn de bewijzen van het belastbare inkomen van uw partner en ouder(s).
6. Cijferlijst, indien van toepassing: Indien uw aanvraag jaar twee of verder van de opleiding betreft, is voor de toetsing van uw voortgang de officiële cijferlijst zoals door de onderwijsinstelling uitgereikt van het voorgaande studiejaar nodig.

Nu het formulier klaar is en u alle vereiste documenten hebt verzameld, dient u uw verzoek in te leveren. U kunt uw verzoek of per mail sturen of bij de balie van de Directie Onderwijs inleveren.

<b>Per mail sturen:</b>	<b>Bij de balie van Directie Onderwijs inleveren:</b>
1. Het aanvraagformulier en alle vereiste document scannen. Het liefst als één document.	1. Voor uw eigen administratie, maak een kopie van alle stukken die u indient, dus het aanvraagformulier en alle vereiste documenten.
2. Mailen naar <a href="mailto:stimuleringsbeurs@ea.aw">stimuleringsbeurs@ea.aw</a> . U ontvangt een ontvangstbevestiging per mail.	2. Lever het gehele pakketje in bij de receptioniste van Directie Onderwijs te Frankrijkstraat 3.